

ANEXO A LA PROGRAMACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE INGLÉS

1.- Normativa

El presente anexo de la programación se lleva a cabo a tenor de los recogido en la INSTRUCCIÓN DE 23 DE ABRIL DE 2020, DE LA VICECONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE, RELATIVA A LAS MEDIDAS EDUCATIVAS A ADOPTAR EN EL TERCER TRIMESTRE DEL CURSO 2019/2020.

2.- Desarrollo de la programación

- 1º de ESO

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>Recuperación / Refuerzo 1ª Evaluación. Bloque 4: Producción de textos escritos. <u>Vocabulary</u> *Starter Unit: Cardinal numbers / School items / Family, Parts of the body /Months of the year / Days of the week / Ordinal numbers. *Unit 1: Adjectives of description and personality. *Unit 2: The house / Household items. *Unit 3: Activities / Routines <u>Grammar:</u> *Starter Unit: Subject pronouns / Possessive adjectives / Possessive pronouns / This, that, these, those / Wh-questions. *Unit 1: To be / Have got *Unit 2: There is /there are *Unit 3: Present Simple</p>	<p><u>Criterios de Evaluación para las actividades de recuperación/refuerzo.</u> Bloque 4: Producción de textos escritos. CE4.1.Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CE4.2.Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CE4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CE4.4.Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CE4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa. CE4.6.Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p>

<p><u>Writing:</u> *Unit 1: A description of a person *Unit 2: A description of a room *Unit 3: An e-mail introducing yourself</p>	<p>CE4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. mensajería instantánea).</p>
<p>Recuperación / Refuerzo 2ª Evaluación. Bloque 4: Producción de textos escritos. <u>Vocabulary</u> *Unit 4: Geographical features / Clothing *Unit 5: Sports / Sports venues and equipment *Unit 6: Adjectives and animals / Animal groups. (Continuidad 1º ESO Ab/Bb) <u>Grammar</u> *Unit 4: Present Continuous / Present Simple-Present Continuous *Unit 5: Can / Adverbs of manner / Must / Should *Unit 6: Comparative and superlative adjectives (Continuidad 1º ESO Ab/Bb) <u>Writing:</u> *Unit 4: A photo description *Unit 5: A description of a sport *Unit 6: A report about an animal (Continuidad 1º ESO Ab/Bb) Continuidad 3ª Evaluación. Bloque 3: Comprensión de textos escritos <u>Reading</u> Unit 6: Robotic animals (A magazine article) 1ºESO Anb/Bnb/C/D Unit 7: Bugs for dinner (An article)(1º ESO Ab/Bb)</p>	<p><u>Criterios de Evaluación para las actividades de continuidad</u> Bloques 3: Comprensión de textos escritos CE3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común. CE3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CE3.3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CE3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). CE3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). CE3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. CE3.7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados. Bloque 4: Producción de textos escritos.</p>

<p>Unit 8: Real life heroes (A newspaper article) (1º ESO Ab/Bb)</p> <p>Bloque 4: Producción de textos escritos.</p> <p><u>Vocabulary</u></p> <p>*Unit 6: Adjectives and animals / Animal groups. (1º ESO Anb/Bnb/C/D)</p> <p>*Unit 7: Food / Adjectives of opinion (1º ESO Ab/Bb)</p> <p>*Unit 8: Achievements / Jobs(1º ESO Ab/Bb)</p> <p><u>Gammar</u></p> <p>*Unit 6: Comparative and Superlative adjectives. (1ºESO anb/Bnb/C/D)</p> <p>*Unit 7: Was/were/ There was /There were (1º ESO Ab/Bb)</p> <p>*Unit 8: Past Simple (1º ESO Ab/Bb)</p> <p><u>Writing:</u></p> <p>*Unit 6: A report about an animal (1º ESO Anb/Bnb/C/D)</p> <p>*Unit 7: A description of an event (1º ESO Ab/Bb)</p> <p>*Unit 8: A biography(1º ESO Ab/Bb)</p>	<p>CE4.1.Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>CE4.2.Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>CE4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>CE4.4.Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>CE4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p>CE4.6.Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p>CE4.7.Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. mensajería instantánea).</p>
<p>Procedimientos de evaluación</p> <p>Instrumentos de evaluación</p> <p>Metodología</p>	<p>Se llevarán a cabo tareas semanales que el alumno tendrá que devolver terminadas para su corrección.</p> <p>Se emplearán recursos de la red como videos o lecturas de documentos.</p> <p>Toda la información estará alojada en la plataforma de Classroom, por lo que se le proporcionará al alumno una cuenta corporativa del Centro.</p> <p>Habrán tareas que se entregarán por fotos y otras por el uso de procesadores de textos, dirigidos al profesor</p> <p>Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia.</p> <p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>Contenidos de Refuerzo y recuperación 1ª Evaluación Unidades Getting Started, 1, 2 Unit Getting Started</p> <ul style="list-style-type: none"> • Review Vocabulary: Adjectives, The house, Animals, Places around town, Sports. • Grammar: Have got / To be, Saxon Genitive, Object pronouns, Present Simple, Present Continuous. <p>Unit 1 At School</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: School, activities • Grammar: Present Simple / Present Continuous, There is / There are, Articles and quantifiers. • Writing: Picture description <p>Unit 2 In the News</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: Verbs, Life events • Grammar: Past Simple, Used to. • Writing: A biography, connectors of sequence. <p>Contenidos de Refuerzo y recuperación 2ª Evaluación Unidades 3, 4, 5. Unit 3 Seeing the World</p>	<p>Criterios de Evaluación para los contenidos de refuerzo/recuperación. Bloque 4: Producción de textos escritos.</p> <p>4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p>4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p>4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. mensajería instantánea).</p> <p>Criterios de evaluación para los contenidos de continuidad. Bloque 3: Comprensión de textos escritos.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: Adjectives, geography • Grammar: Comparison of adjectives, (not) as...as, too..., (not) ...enough. • Writing: A report about a travel destination, text organization. <p>Unit 4 Everyday Life</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: The weather, The family • Grammar: Subject/ Object Questions, Adverbs of manner. • Writing: A personal profile. Linking words. <p>Unit 5 It's a Crime</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: Crime, people and crime • Grammar: Past simple. Past continuous / Past Simple • Writing: A narrative. Narrative linkers. <p>Contenidos de Continuidad Unidades 6 y 7.</p> <p>Unit 6 Going Green</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: Transport, verbs • Grammar: Future tenses. First and second conditional • Reading: The 3D Express coach. A blog entry. • Writing: Predictions. Connectors of result. <p>Unit 7 Living your life</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: Experience and Adjectives 	<p>3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital.</p> <p>3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual).</p> <p>3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa).</p> <p>3.6. Reconocer léxico escrito común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto o del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p>3.7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como de abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p> <p>Bloque 4: Producción de textos escritos.</p> <p>4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Grammar: Present Perfect Simple. For / Since • Reading: Circus for All. A web page. • Writing: A review of a TV programme. Word order: adjectives and adverbs. 	<p>4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p>4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p>4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. mensajería instantánea).</p>
<p>2º ESO PMAR Contenidos de refuerzo y recuperación 1ª Evaluación. Unidad Getting Started</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: Adjectives, The house, Animals, Places around town, Sports. • Grammar: Subject pronouns, Possessive adjectives, Have got / To be, Saxon Genitive, Present Simple. <p>Contenidos de refuerzo y recuperación 2ª Evaluación. Unidades 1 y 3. Unit 1 At School</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: School, activities • Grammar: There is / There are, Articles and quantifiers. <p>Unit 3 Seeing the World</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: Adjectives, geography • Grammar: Comparison of adjectives, (not) as...as, too..., (not) ...enough. <p>Contenidos de continuidad</p>	<p>Criterios para la evaluación de los contenidos de recuperación/refuerzo. Bloque 4: Producción de textos escritos.</p> <p>4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p>4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p>4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. mensajería instantánea).</p> <p>Criterios para la evaluación de los contenidos de continuidad. Bloque 3: Comprensión de textos escritos.</p> <p>3.6. Reconocer léxico escrito común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto o del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p>

<p>Unidades 2 y 4 Unit 2 In the News</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: Verbs, Life events • Grammar: Past Simple. <p>Unit 4 Everyday Life</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulary: The weather, The family • Grammar: Present Continuous. 	<p>3.7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como de abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p> <p>Bloque 4: Producción de textos escritos.</p> <p>4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p>4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p>4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. mensajería instantánea).</p>
<p>Procedimientos de evaluación</p> <p>Instrumentos de evaluación</p> <p>Metodología</p>	<p>Se llevarán a cabo tareas semanales que el alumno tendrá que devolver terminadas para su corrección.</p> <p>Se emplearán recursos de la red como videos o lecturas de documentos.</p> <p>Toda la información estará alojada en la plataforma de Classroom, por lo que se le proporcionará al alumno una cuenta corporativa del Centro.</p> <p>Habrán tareas que se entregarán por fotos y otras por el uso de procesadores de textos, dirigidos al profesor</p> <p>Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia.</p> <p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>Contenidos de Refuerzo/Recuperación 1ª Evaluación Unidades Getting Started, 1, 2 Unidad Getting Started</p> <ul style="list-style-type: none"> •Vocabulary: Geographical features, jobs, weather, vehicles. •Grammar: There is/are ,There was/were, articles and quantifiers, Present Simple and Continuous, Comparison of adjectives and adverbs. •Writing: Formal and informal introductions -Classroom language. <p>Unidad 1: What a journey!</p> <ul style="list-style-type: none"> •Vocabulary: journeys, feelings. •Grammar: Past Simple/used to, Past Simple/Past Continuous. •Writing: A narrative. Text Organization. <p>Unidad 2: Achievements.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Vocabulary: Achievements, activities. •Grammar: Present Perfect Simple, Past Simple/Present Perfect. •Writing: A news article. Adjectives and adverbs. <p>Contenidos de Refuerzo/Recuperación 2ª Evaluación.</p>	<p>Criterios de Evaluación para los contenidos de refuerzo/recuperación.</p> <p>Bloque 4: Producción de textos escritos.</p> <p>4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p>4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p>4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. mensajería instantánea).</p> <p>Criterios para la evaluación de los contenidos de continuidad.</p> <p>Bloque 3: Comprensión de textos escritos.</p> <p>3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital.</p>

<p>Unidades 3, 4, 5. Unidad 3: Holiday Time. •Vocabulary: Travel items, travel. •Grammar: Future Tenses, Future Continuous. •Writing: An e-mail about plans. Informal punctuation. Unidad 4: Home and Away •Vocabulary: Places in town, Around town. •Grammar: First/Second Conditional, Third Conditional. •Writing: A description of a place. Unidad 5: A plate of food •Vocabulary: Adjectives, menus. •Grammar: Relative pronouns, Defining Relative Clauses. •Writing: A Restaurant Review. Adjective order.</p> <p>Contenidos de continuidad. Unidades 6 y 7. Unidad 6: Being a friend. •Vocabulary: Relationships, Adjectives of personality. •Reading: Damon and Pythias. A legend. •Grammar: Modals •Writing: A letter asking for/giving advice. Unidad 7: Fighting Crime •Vocabulary: Crime, Crime reports. •Reading: News of the Week. Newspaper articles.</p>	<p>3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. 3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). 3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). 3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). 3.6. Reconocer léxico escrito común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto o del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. 3.7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como de abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p> <p>Bloque 4: Producción de textos escritos 4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. 4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. 4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. 4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. 4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> •Grammar: Present Simple Passive/Past Simple Passive. •Writing: A newspaper report. Connectors of Purpose. 	<p>4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p>4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. mensajería instantánea).</p>
<p>3º ESO PMAR Contenidos de refuerzo y recuperación 1ª y 2ª Evaluación</p> <p>Unidad 1: What a journey!</p> <ul style="list-style-type: none"> •Vocabulary: journeys, feelings. •Grammar: Past Simple/used to, Past Simple/Past Continuous. •Writing: A narrative. Text Organization. <p>Unidad 2: Achievements.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Vocabulary: Achievements, activities. •Grammar: Present Perfect Simple, Past Simple/Present Perfect. •Writing: A news article. Adjectives and adverbs. <p>Unidad 3: Holiday Time.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Vocabulary: Travel items, travel. •Grammar: Future Tenses. •Writing: An e-mail about plans. Informal punctuation. <p>Unidad 4: Home and Away</p> <ul style="list-style-type: none"> •Vocabulary: Places in town, Around town. 	

<ul style="list-style-type: none"> •Grammar: First Conditional. •Writing: A description of a place. Giving Directions. Unidad 5: A plate of food •Vocabulary: Adjectives, menus. •Grammar: Relative pronouns, Defining Relative Clauses. •Writing: A Restaurant Review.Adjective order. Contenidos de continuidad Unidad 6: Being a friend. •Vocabulary: Relationships, Adjectives of personality. •Reading: Damon and Pythias. A legend. •Grammar: Modals •Writing: Rules to be BBF Unidad 7: Fighting Crime •Vocabulary: Crime, Crime reports. •Reading: News of the Week. Newspaper articles. •Grammar: Present Simple Passive/Past Simple Passive. •Writing: Describing a Process. Sequence 	
<p style="text-align: center;">Procedimientos de evaluación</p> <p style="text-align: center;">Instrumentos de evaluación</p> <p style="text-align: center;">Metodología</p>	<p>Se llevarán a cabo tareas semanales que el alumno tendrá que devolver terminadas para su corrección.</p> <p>Se emplearán recursos de la red como videos o lecturas de documentos.</p> <p>Toda la información estará alojada en la plataforma de Classroom, por lo que se le proporcionará al alumno una cuenta corporativa del Centro.</p> <p>Habrán tareas que se entregarán por fotos y otras por el uso de procesadores de textos, dirigidos al profesor</p> <p>Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia.</p> <p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p style="text-align: center;">Recuperación / Refuerzo 1ª Evaluación.</p> <p>Bloque 4: Producción de textos escritos.</p> <p><u>Vocabulary:</u> *Getting Started: Places in town, Adjectives, Food, The animal world *Unit 1: Risks and dangers, Adjectives *Unit 2: Royalty, Films and television *Unit 3: Mysteries, Natural and supernatural phenomena</p> <p><u>Grammar:</u> *Getting Started: Present Simple /Present Continuous. Past Simple / Past Continuous. Articles and quantifiers.</p>	<p>4.4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP/ Objetivos: 5, 12</p> <p>4.4.2. Conocer, seleccionar y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud por ejemplo rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 7, 9, 12</p> <p>4.4.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14</p> <p>4.4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. C C L , C S C , S I E P / Objetivos: 8, 9, 10, 11</p> <p>4.4.8. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC / Objetivos: 7, 10, 13</p>

Comparisons of adjectives and adverbs.

too ... (not) / enough

*Unit 1:

Future tenses

Future continuous

*Unit 2:

Relative clauses

some / any / no compounds

*Unit 3:

Present Perfect Simple / Past

Simple Past Perfect Simple / Past

Simple Used to

Recuperación / Refuerzo

2ª Evaluación.

Bloque 4: Producción de textos escritos.

Vocabulary:

*Unit 4:

Social interaction

City life

*Unit 5:

Marketing

Shopping

*Unit 6:

Environment

Recycling

Grammar

*Unit 4:

First and Zero Conditional
Time Clauses
Second and Third Conditional

*Unit 5:

The Passive

*Unit 6:

Reported Speech

Reporting Verbs

Continuidad
3ª Evaluación.

Bloque 4: Producción de textos escritos.

Vocabulary:

*Unit 6:

Environment

Recycling

*Unit 7:

Parts of the body

Health problems

*Unit 8:

The senses

Descriptive adjectives

Grammar:

*Unit 6:

Reported Speech

Reporting Verbs

*Unit 7:

Modals

*Unit 8:

Gerunds and infinitives

<p><u>Writing:</u> *Unit 6: A travel post. Connectors of addition. *Unit 7: An informal email. Informal language. *Unit 8: A description of an experience. Adjectives and adverbs.</p>	
<p>Procedimientos de evaluación Instrumentos de evaluación Metodología</p>	<p>Se llevarán a cabo tareas semanales que el alumno tendrá que entregar terminadas para su corrección. Se emplearán recursos de la red como videos o lecturas de documentos. Toda la información estará alojada en la plataforma de Classroom o en el Aula Virtual del IES. Habrá tareas que se podrán entregar a través de una foto y otras que requieran el uso de procesadores de textos. Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia. Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

- 1º Bachillerato

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>Recuperación / Refuerzo 1ª Evaluación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leer y comprender mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos escritos en la lengua extranjera en papel o en soporte digital.

<p>Bloque 4: Producción de textos escritos. <u>Vocabulary</u> Unit 1 • Aprender vocabulario relacionado con la comunicación y sufijos para la formación de sustantivos y adjetivos. Unit 2 • Aprender vocabulario relacionado con la tecnología. adjectives+prepositions y collocations Unit 3 • Aprender vocabulario relacionado con la educación y sufijos para formar adjetivos. Verbos frasales (I)</p> <p><u>Grammar:</u> • Unit 1. Contraste del uso del Present Perfect Simple y el Past Perfect Simple, y el Present Perfect Continuous y el Present Perfect • Unit 2: Future Perfect Simple / Future Continuous • Unit 3: Defining and Non-defining Relative Clauses</p> <p>Recuperación / Refuerzo 2ª Evaluación. Bloque 4: Producción de textos escritos. <u>Vocabulary</u> Unit 4 • Aprender vocabulario relacionado con la ciudad y prefijos con</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocer el léxico adecuado a la temática, registro o género de textos escritos en lengua extranjera en soporte papel o digital. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ● Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para comprender textos escritos en la lengua extranjera. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ● Escribir en papel o en soporte digital, mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos con corrección y coherencia. ● Incorporar a los textos el léxico adecuado a la temática, registro o género. ● Hacer uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al texto. ● Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para crear textos gramaticalmente correctos.
--	---

significado negativo. Verbos frasales(II)

Unit 5

- Aprender vocabulario relacionado con relaciones. Verbos seguidos de preposiciones Grammar:
- Unit 4. Modales y modales perfectos
- Unit 5: Oraciones condicionales y temporales

Continuidad 2ª Evaluación.

Bloque 4: Producción de textos escritos.

Vocabulario.

Unit 6

- Aprender vocabulario relacionado con el dinero y uso del gerundio e infinitivo.

Unit 7

- Aprender vocabulario relacionado con el deporte, palabras nombres compuestos y collocations.

Unit 8

- Aprender vocabulario relacionado con la alimentación., idioms y phrasal verbs.

Grammar:

Unit 6

- La oración pasiva.

Unit 7

<ul style="list-style-type: none"> ● El Estilo indirecto Unit 8 <ul style="list-style-type: none"> ● Estructuras especiales y repaso de gramática 	
Procedimientos de evaluación Instrumentos de evaluación Metodología	<p>Se llevarán a cabo tareas semanales que el alumno tendrá que devolver terminadas para su corrección.</p> <p>Se emplearán recursos de la red como videos o lecturas de documentos.</p> <p>Toda la información estará alojada en la plataforma de Classroom, por lo que se le proporcionará al alumno una cuenta corporativa del Centro.</p> <p>Habrà tareas que se entregarán por fotos y otras por el uso de procesadores de textos, dirigidos al profesor</p> <p>Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia.</p> <p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

- 1º Bachillerato Inglés 2º Idioma

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
Procedimientos de evaluación Instrumentos de evaluación Metodología	<p>Se llevarán a cabo tareas semanales que el alumno tendrá que devolver terminadas para su corrección.</p> <p>Se emplearán recursos de la red como videos o lecturas de documentos.</p> <p>Toda la información estará alojada en la plataforma de Classroom y Moodle, por lo que se le proporcionará al alumno una cuenta corporativa del Centro.</p> <p>Habrà tareas que se entregarán por fotos y otras por el uso de procesadores de textos, dirigidos al profesor</p> <p>Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia.</p> <p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

- 2º Bachillerato

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>Bloque 3. Comprensión de textos escritos. (Continuidad y refuerzo y/o recuperación) Identificación e interpretación de expresiones conocidas para deducir el sentido general del mensaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Leer y comprender mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos escritos en la lengua extranjera en papel o en soporte digital. ● Reconocer el léxico adecuado a la temática, registro o género de textos escritos en lengua extranjera en soporte papel o digital. ● Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para comprender textos escritos en la lengua extranjera.
<p>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción. (Continuidad y refuerzo y/o recuperación) Poner en práctica el conocimiento teórico para comunicar ideas. Aplicación de léxico y patrones morfosintácticos correctos y coherentes. Incorporar a los textos el léxico adecuado a la temática, registro o género. Contenidos lingüístico-discursivos Relaciones temporales</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Escribir en papel o en soporte digital, mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos con corrección y coherencia. ● Incorporar a los textos el léxico adecuado a la temática, registro o género. ● Hacer uso de signos de puntuación y marcadores discursivos cohesivos para articular, cohesionar, facilitar la comprensión y aportar calidad al texto. ● Aplicar el conocimiento teórico y estructuras morfosintácticas adecuadas para crear textos gramaticalmente correctos.

<p>Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (it takes/holds/serves...) posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to), necesidad (want; take), obligación (need/needn't), permiso (may; could; allow), intención (be thinking of -ing). (continuidad 2º Bach C)</p> <p>Los demás contenidos lingüístico-discursivos serán de refuerzo y/o recuperación (Expresión de relaciones lógicas, condición, estilo indirecto, Relaciones temporales, Interrogación, Negación, Expresión del tiempo, Expresión del aspecto, Expresión de la modalidad, Expresión de la existencia)</p>	
<p>Procedimientos de evaluación</p> <p>Instrumentos de evaluación</p> <p>Metodología</p>	<p>Se llevarán a cabo tareas semanales que el alumno tendrá que devolver terminadas para su corrección.</p> <p>Se enviará las plantillas de respuestas para autocorrección por parte del alumno.</p> <p>Se emplearán recursos de la red como videos o lecturas de documentos.</p> <p>Toda la información estará alojada en la plataforma de Classroom y Aula Virtual. Se le proporcionará al alumno una cuenta corporativa del Centro.</p> <p>Habrán tareas que se entregarán por fotos y otras por el uso de procesadores de textos, dirigidos al profesor</p> <p>Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia.</p> <p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

- ESPA I

ESPA I: ALUMNOS DE RECUPERACIÓN	
CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>La comunicación personal y social: presentación. Información personal básica: expresión del nombre, la edad y la nacionalidad.</p> <p>Los pronombres personales sujeto, el presente de los verbos ser y estar: afirmativo, negativo e interrogativo. El verbo tener.</p> <p>Vocabulario: estaciones del año, días de la semana y meses del año. Los colores y los números.</p> <p>Saludos y despedidas formales e informales.</p>	<p>MÓDULO 1: BLOQUE 1</p> <p>Reconocer un repertorio limitado de léxico y de estructuras sintácticas básicas de la comunicación oral y escrita, relacionados con la demanda y transmisión de información de carácter personal. CCL, CAA.</p> <p>Aplicar en los textos orales y escritos los aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos, como las convenciones sobre el inicio y cierre de conversaciones. CEC.</p> <p>Aplicar patrones sonoros, gráficos y convenciones ortográficas básicas en la producción de textos para garantizar la comunicación. CCL.</p>
<p>La descripción física de personas y objetos. Ubicación de personas y objetos en el espacio.</p> <p>Adjetivos y pronombres demostrativos, adjetivos determinados e indeterminados, adjetivos calificativos.</p> <p>Preposiciones de lugar y adverbios de uso frecuente.</p> <p>La vida diaria: la familia, la casa, los objetos cotidianos. La expresión de la existencia.</p> <p>El léxico de los medios de comunicación: el correo electrónico, el blog, las redes sociales...</p>	<p>MÓDULO 1: BLOQUE 2</p> <p>Producir y comprender textos orales y escritos sencillos, en los que se pida de forma efectiva y se responda adecuadamente sobre información personal, se identifiquen objetos y personas, y se realicen descripciones físicas de forma coherente. CCL, CAA.</p> <p>Leer y redactar de forma coherente y cohesionada breves textos de la vida cotidiana: avisos, notas y correos electrónicos, en los que se proporciona información personal y familiar. CCL, CAA, CD, CSC.</p> <p>Identificar y usar elementos léxicos propios de los medios de comunicación digital, así como reconocer y aplicar las convenciones propias y formas de actuar de los medios digitales. CD, CAA, CCL.</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio básico de léxico relacionado con el intercambio de información personal, descripciones físicas y de vocabulario referido a la vida diaria y a la familia. CCL.</p>

<p>La vida académica: verbos de exposición y argumentación, disciplinas académicas, tareas, materiales. Expresiones de causa, resultado y opinión.</p> <p>La expresión de la posesión: adjetivos y construcciones sintácticas. Los pronombres complemento. El presente en las formas verbales.</p> <p>Los diccionarios en papel y digitales: búsqueda de palabras.</p>	<p>MÓDULO 2: BLOQUE 3:</p> <p>Emplear en exposiciones y argumentaciones sencillas oraciones afirmativas, negativas e interrogativas en tiempo presente. CCL, CAA, CEC.</p> <p>Comprender y construir textos breves sobre pertenencias en los que se identifique al poseedor y se utilicen expresiones y frases sencillas y adecuadas. CCL, CAA, CSC, CEC.</p> <p>Reconocer y aplicar las estructuras sintácticas básicas para poder emplear de forma coherente los pronombres complemento en textos básicos. CCL, CAA.</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico adecuado relativo a los diccionarios y a la vida académica. CCL.</p> <p>Reconocer y aplicar patrones sonoros, de entonación, gráficos y convenciones ortográficas básicas para garantizar una corrección en las producciones escritas y orales, aunque se sigan produciendo errores. CCL.</p>
<p>Interrelaciones sociales: el diálogo y la entrevista. Preguntas y respuestas breves. Los interrogativos.</p> <p>Actividades de la vida doméstica, familiar, laboral y académica. Deportes y tiempo de ocio. Contables e incontables. La expresión de la hora.</p> <p>El léxico sobre el cine y la televisión. Expresión de gustos y preferencias.</p>	<p>MÓDULO 2: BLOQUE 4:</p> <p>Comprender y producir textos dialogados y entrevistas empleando los interrogativos más frecuentes. CCL, CSC, CAA.</p> <p>Comprender y elaborar textos orales y escritos sobre las rutinas y hábitos característicos de la vida familiar, laboral y académica. CCL, CAA.</p>
<p>PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN</p> <p>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</p> <p>METODOLOGÍA</p>	<p>Se intentará conectar con los alumnos en esta situación a través de iPasen para ofrecerles la posibilidad de reforzar y recuperar los módulos no superados.</p> <p>Se usarán recursos de la red como videos o lecturas de documentos.</p> <p>Toda la información estará alojada en la plataforma moodle de Educación Semipresencial</p> <p>Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia.</p> <p>Se podrán llevar a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

ESPA I: ALUMNOS DE CONTINUIDAD	
CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN

<p>La narración de viajes: anécdotas e itinerarios. Verbos en pasado. Los marcadores temporales. Vocabulario relacionado con los viajes: transportes, alojamientos, lugares de interés, actividades turísticas, etc. Los verbos de movimiento. Preguntas frecuentes en los viajes.</p>	<p>MÓDULO 3: BLOQUE 5: Entender y expresar de manera oral y por escrito información general y específica sobre destinos turísticos, medios de transporte y tipos de alojamiento usando las convenciones socio-lingüísticas básicas. CCL, CSC, CEC, CAA.CCL, CAA. Comprender y narrar un viaje a un país donde se habla la lengua extranjera empleando, de manera preferente, el tiempo pasado y los marcadores temporales. CAA, SIEP, CSC, CCL, CD.</p>
<p>La prensa escrita. La noticia periodística. Vocabulario relacionado con la prensa escrita: tipos de prensa, secciones de un periódico o revista, colaboradores. La expresión de sentimientos y emociones. La modalidad exclamativa. Pasado de verbos irregulares. Un acercamiento a la literatura: el cuento literario.</p>	<p>MÓDULO 3: BLOQUE 6: Redactar una noticia breve y sencilla sobre un tema cotidiano y del entorno cercano aplicando la estructura de este tipo de escritos y atendiendo al público al que está dirigido. CCL, CAA, CSC, CEC. Redactar y exponer oralmente anécdotas propias o ajenas sobre sentimientos o emociones pertenecientes al pasado, manteniendo la atención del lector o receptor, y aplicando las técnicas de coherencia y cohesión de este tipo de textos. CCL, CAA</p>
<p style="text-align: center;">PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN METODOLOGÍA</p>	<p>Se intentará conectar con los alumnos en esta situación a través de iPasen para ofrecerles la posibilidad de continuar con el módulo III. Se usarán recursos de la red como videos o lecturas de documentos. Toda la información estará alojada en la plataforma moodle de Educación Semipresencial Se desarrollarán cuestionarios para conocer el avance del alumno en la materia. Se podrán llevar a cabo videoconferencias a través de MEET para resolver las dudas del alumnado.</p>

- ESPA II

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>Present Perfect Simple. Sports and Geographical features. Reading: "The Lake District". Listening: "At the doctor's office"</p>	<p>Cuestionarios de unidades: 20%</p> <hr/> <p>Control a través de plataforma: 45%</p> <hr/> <p>Nota TAE: 35%</p>

<p>Comparative and superlative adjectives. Fashion items. Reading: "I have read a letter".</p>	<p>En lo que se refiere a las recuperaciones de los Módulos 4 y 5 se mantienen los criterios iniciales de la programación para evitar agravios comparativos con los compañeros que ya los tienen superados. La nota de cuestionarios de unidades valía solo un 10% y se mantiene lo que hicieron. La nota TAE se reevalúa, encargándose de ello sus tutores correspondientes y los controles se harán individualmente por videollamada. Cada módulo se evalúa independientemente y mantiene la nota para siempre en caso de superación.</p>
<p>Procedimientos de evaluación Instrumentos de evaluación Metodología</p>	<p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para explicar la materia y resolver las dudas del alumnado. Todo el material lo tienen en la plataforma Moodle: explicaciones teóricas, lecturas y sus traducciones, cuestionarios para practicar tanto la gramática de la unidad como el vocabulario de las lecturas y un enlace a un diálogo en inglés adaptado a su nivel que les permite mejorar su comprensión de la lengua hablada y su pronunciación. A partir del 15 de mayo se iniciará un proceso de revisión y afianzamiento de conocimientos del Módulo VI, pudiéndose ampliar también si el alumnado así lo requiriese. Así mismo, se intensificará el período de revisión iniciado a raíz de las instrucciones recibidas el 23 de abril con el alumnado de los Módulos IV y V que no se presentaron o no superaron dichos módulos en la primera convocatoria del curso.</p>

- 1º Bachillerato Semi

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>Future Tenses. Conditional Clauses. Past Perfect Simple. Question Tags. "Paco said he would use his euros in Ireland". "Paco said he would call Sonia" "Frozen Bay"</p>	Speaking: 20%
	Grammar test: 30%
	Reading test and translation: 30%
	Plataforma Moodle: 20%

Procedimientos de evaluación Instrumentos de evaluación Metodología	<p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para explicar la materia y resolver las dudas del alumnado. Todo el material lo tienen en la plataforma Moodle: explicaciones teóricas, lecturas y sus traducciones, cuestionarios para practicar tanto la gramática de la unidad como el vocabulario de las lecturas y un enlace a un audiobook adaptado a su nivel que les permite mejorar su comprensión de la lengua hablada y su pronunciación.</p> <p>Para los alumnos de la 1ª y la 2ª evaluación que no se presentaron o no superaron la materia en la primera convocatoria del curso, a partir del 26 de abril se ha iniciado un proceso de revisión y afianzamiento de conocimientos de dichas evaluaciones, pudiéndose al mismo tiempo ampliar también conocimientos de la tercera evaluación si el alumnado así lo requiriese. Esto se está llevando a cabo mediante la división de las sesiones de videollamadas en dos mitades y la atención individualizada a alumnos a través de los correos y los mensajes de la plataforma Moodle.</p>
--	---

- 2º Bachillerato Semi

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
Relatives. I wish / If only Verb + verb. Gerund and infinitive. “Why the British drive on the left”. “Parents’ reaction to teen romance”.	Speaking: 20%
	Grammar test: 30%
	Reading test and translation: 30%
	Plataforma Moodle: 20%

<p>Procedimientos de evaluación</p> <p>Instrumentos de evaluación</p> <p>Metodología</p>	<p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para explicar la materia y resolver las dudas del alumnado. Todo el material lo tienen en la plataforma Moodle: explicaciones teóricas, lecturas y sus traducciones, cuestionarios para practicar tanto la gramática de la unidad como el vocabulario de las lecturas y un enlace a un audiobook adaptado a su nivel que les permite mejorar su comprensión de la lengua hablada y su pronunciación.</p> <p>Para los alumnos de la 1ª y la 2ª evaluación que no se presentaron o no superaron la materia en la primera convocatoria del curso, a partir del 26 de abril se ha iniciado un proceso de revisión y afianzamiento de conocimientos de dichas evaluaciones, pudiéndose al mismo tiempo ampliar también conocimientos de la tercera evaluación si el alumnado así lo requiriese. Esto se está llevando a cabo mediante la división de las sesiones de videollamadas en dos mitades y la atención individualizada a alumnos a través de los correos y los mensajes de la plataforma Moodle.</p>
---	---

1º Bachillerato Presencial

CONTENIDOS	CRITERIOS EVALUACIÓN
<p>Review of tenses. Review of adjectives: comparative and superlative. Learning about different cities in the world.</p>	<p>Speaking: 20% Grammar tests. 30% Projects: 30% Tasks on platforms: 20%</p>
<p>Procedimientos de evaluación Instrumentos de evaluación Metodología</p>	<p>Realización de tareas semanales que serán enviadas usando correo o plataformas, según puedan los estudiantes. Cuestionarios en las plataformas para ver afianzamiento y/o progreso. Participación en las clases virtuales.</p>

2º Bachillerato Presencial

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
Relatives. I wish / If only Verb + verb. Gerund and infinitive. Review of all the tenses. Would rather... Conditionals	Speaking: 20%
	Grammar test: 30%
	Reading test and translation: 30%
	Plataforma Moodle, Classroom: 20%
Procedimientos de evaluación Instrumentos de evaluación Metodología	<p>Se llevarán a cabo videoconferencias a través de MEET para explicar la materia y resolver las dudas del alumnado. Todo el material lo tienen en la plataforma Moodle y en Classroom.</p> <p>Para los alumnos de la 1ª y la 2ª evaluación que no se presentaron o no superaron la materia en la primera convocatoria del curso, a partir del 26 de abril se ha iniciado un proceso de revisión y afianzamiento de conocimientos de dichas evaluaciones, pudiéndose al mismo tiempo ampliar también conocimientos de la tercera evaluación si el alumnado así lo requiriese. Esto se está llevando a cabo mediante la división de las sesiones de videollamadas en dos mitades y la atención individualizada a alumnos a través de los correos y los mensajes de la plataforma Moodle, Classroom, correos y whatsapps.</p>

3.- Calificaciones

- El alumno de ESO y Bachillerato diurno parte de una calificación inicial según lo obtenido en la 1ª y 2ª evaluación. La 1ª Evaluación supondrá el 40% de la nota final y la 2ª Evaluación será en 60% restante.

- El alumno de ESPA y BTOPA parte de una calificación inicial según lo obtenido en la 1ª y 2ª evaluación. La 1ª Evaluación supondrá el 33% de la nota final, la 2ª Evaluación será el 33% y la 3ª Evaluación será la media aritmética de la 1ª y la 2ª y supondrá el 33% restante..

- El alumno que tenga con ello una calificación de 5 o superior, dedicará este tercer trimestre a la mejora de la calificación según una evaluación diagnóstica e individualizada para cada uno. En todo caso, el alumno nunca podrá empeorar la calificación de partida inicial.
- El alumno que tenga una calificación inferior a 5, dedicará este tercer trimestre a la recuperación de los contenidos no superados en la 1ª y 2ª evaluación. Todo alumno que realice positivamente las tareas encomendadas, garantizará la consecución de los objetivos perseguidos y, por tanto, superará la materia con una calificación mínima de 5.

4.- Tareas:

a. Actividades de refuerzo y/o recuperación: dirigidas especialmente al alumnado que hubiera presentado dificultades de aprendizaje durante los dos primeros trimestres del curso o al que no pueda o tenga dificultades para desarrollar la actividad a distancia o por internet. Se concretará en un conjunto de actividades relevantes para la consecución de los objetivos y competencias clave, si procede, de cada curso en las diferentes enseñanzas. Se intensificará el uso de los instrumentos y herramientas que faciliten el acceso al aprendizaje y estimulan la motivación.

b. Actividades de continuidad. Implican el desarrollo de contenidos y competencias, en su caso, del presente curso, que estaban previstas llevar a cabo durante el tercer trimestre conforme a la programación didáctica. Estas actividades serán especialmente consideradas si el alumnado está siguiendo con regularidad la actividad docente no presencial, y en los niveles de finalización de las etapas, así como en las enseñanzas postobligatorias.

- Las actividades lectivas del último trimestre se centrarán en los aprendizajes y competencias imprescindibles que deberían desarrollar los estudiantes, renunciando a un cumplimiento exhaustivo de los propósitos iniciales, flexibilizando sus planes de trabajo y cuidando de no penalizar o perjudicar el bienestar de su alumnado ni sobrecargarlo de tareas excesivas.

- Cada profesor de la materia será el encargado de enviar puntualmente a sus alumnos las tareas a realizar, así como a indicarles el progreso de las mismas. Por su parte, la Jefatura de Departamento enviará a la Jefatura de Estudios las tareas encomendadas quincenalmente por todos los profesores, dejándose así constancia de las mismas.

5.- Difusión

Este anexo a la programación se difundirá a través de la página WEB del Centro, dándose a conocer de tal circunstancia en el Tablón de Anuncios de SÉNECA.